



令和 8 年度
園のしおり

社会福祉法人 太田保育園

おおたこども園

〒880-0903 宮崎市太田3丁目2-5

電話 (0985) 51-7939

FAX (0985) 51-0501

ホームページアドレス

<http://ootahoikuen.com/>



● 園の所在地

※ 〒880-0903

宮崎市太田3丁目2-5

電話 (0985) 51-7939

FAX (0985) 51-0501

● 園の沿革

- ※ 昭和27. 11. 5 太田保育所として開設
- ※ 昭和28. 4. 1 児童福祉施設設置許可
- ※ 昭和47. 12. 14 社会福祉法人太田保育園厚生大臣認可
- ※ 昭和55. 2. 3 鉄筋2階建て竣工
- ※ 令和 7. 4. 1 保育所型認定こども園に移行
園名を「おおたこども園」に変更

● 卒園児

※ (自) 昭和28年3月 ~ (至) 令和8年3月まで 2,465名

● 教育・保育のねらい

- (1) 十分に養護の行き届いた環境の下に、くつろいだ雰囲気の中で子どもの様々な欲求を満ちし、生命の保持及び情緒の安定を図ります。
- (2) 健康、安全など生活に必要な基本的な習慣や態度を養い、心身の健康の基礎を培います。
- (3) 人との関わりの中で、人に対する愛情と信頼感、そして人権を大切にする心を育てるとともに、自主、自立及び協調の態度を養い、道徳性の芽生えを培います。
- (4) 生命、自然及び社会の事象についての興味や関心を育て、それらに対する豊かな心情や思考力の芽生えを培います。
- (5) 生活の中で、言葉への興味や関心を育て、話したり、聞いたり、相手の話を理解しようとするなど、言葉の豊かさを養います。
- (6) 様々な体験を通して、豊かな感性や表現力を育み、創造性の芽生えを培います。

● おおたの子ども ~こんな子に~

- ※ 明るく ⇒ 明るく笑顔いっぱいの子ども
- ※ 元気よく ⇒ 元気よくあいさつできる子ども
- ※ やさしく ⇒ やさしく思いやりのある子ども

● 子どもとの4つの約束

- ① 元気よくあいさつします。
- ② 静かに話を聞きます。
- ③ きれいに片付けます。
- ④ 仲よく遊びます。

● 卒園までに身につける力

- ※4つの約束の定着。
- ※さかあがりができる。
- ※水に慣れ、もぐれる。
- ※なわとびが跳べる。
- ※とび箱が跳べる。

- ※英語に親しみ興味や関心をもつ。
- ※好き嫌いなく何でも食べる。
- ※時計が読める。
- ※文字や数字が読める。

■ 教育・保育の時間

教育・保育時間	利用時間	就労時間等の認定基準
1号認定子ども 教育標準時間	1日4時間を標準として 教育課程に係る時間 月曜日～金曜日 8時30分～12時30分	なし
2号・3号認定子ども 保育標準時間	7時～18時 (最大11時間)	月120時間以上
2号・3号認定子ども 保育短時間	8時30分～16時30分 (最大8時間)	月60時間以上120時間未満

※《3つの認定区分「子どものための教育・保育給付」》

1号認定 (教育標準時間認定)

お子さんが満3歳以上で、幼稚園等での教育を希望される場合

利用先 幼稚園、認定こども園

2号認定 (満3歳以上・保育認定)

お子さんが満3歳以上で、「保育の必要な事由」に該当し、保育園等での教育を希望される場合

利用先 保育所、認定こども園

3号認定 (満3歳未満・保育認定)

お子さんが満3歳未満で、「保育の必要な事由」に該当し、保育園等での教育を希望される場合

利用先 保育所、認定こども園、地域型保育

※《施設等利用給付認定「子育てのための施設等利用給付」》

新2号認定 (満3歳に達する日以後最初の3月31日を経過した子どもで、「家庭において必要な保育を受けることが困難」である場合)

※ 1号認定を受けていて新2号認定を受けると、預かり保育料が1日上限450円、又は1か月上限11,300円まで無償。

※ 預かり保育料=P.10参照

■ 保育料

○保育料は、子どもの保護者等の市民税をもとに宮崎市が決定します。

○0歳児～2歳児の保育料は、本園に納入していただきます。

○満3歳児(1号認定)及び3歳児～5歳児(1号・2号認定)の保育料は、無料です。

■ 給食費

0歳児～2歳児の給食費は保育料に含まれています。

満3歳児（1号認定）の給食費は月額8,200円（主食費含む）で、本園に納入していただきます。
3歳児～5歳児の副食費（1号認定は月額4,600円、1号認定+新2号認定及び2号認定は月額6,400円）は本園に納入していただきます。

なお、1月あたりの利用が21日以上になった場合は、別途日額計算で追加料金をいただきます。

■ 特別保育

○ 延長保育

※保育時間を延長し、保育を行っています。延長の時間は月曜～土曜（18：01～19：00）の1時間です。ただし、保育短時間認定者は（7：30～8：29、16：31～17：30）です。
詳しくは、P.10をご覧ください。

○ 預かり保育

※1号認定子どもは教育標準時間の前後で、預かり保育を行っています。
詳しくは、P.10をご覧ください。

○ 休日保育（在園児）

※日曜・祝日（園行事開催等により実施しない日もあります。）に保育を行っています。
就労等の理由により休日保育の必要な方は、休日保育申込書を提出してください。
時間は、8：30～17：00です。
尚、給食の提供はありませんので各自持参してください。
（離乳食又は弁当・水筒） 詳しくは、P.10をご覧ください。

■ 給食

※自然の恵みとしての食材料やそれを育て、調理し、食事を準備してくれた人への感謝の気持ち、命を大切に作る心を育みます。

※毎日の献立は、安全と衛生面に十分配慮し、カロリー計算された調和のとれた献立表に基づき、年齢に応じて計画的に実施しています。

※安全な給食実施のために12時以降の登園は、給食の提供ができませんので、食事を済ませてからの登園になります。

※3歳未満児は、主食を含めた完全給食です。 【ひよこ・うさぎ】

3歳以上児は副食とおやつです。主食は家庭から持参します。【こあら・ぱんだ・きりん】

※主食はご飯のみとします。

国内でパンをのどに詰らせるという事例報告が多く発生していることから、誤嚥等による窒息のリスクとなるものを除去する為、パンの持参はご遠慮ください。

※食物アレルギーのある児童の食事については、専門医の指示を受けて可能な限り対応します。

※「おいしい給食」「楽しい給食」をモットーに食育を推進します。

■ 園の嘱託医

- ◎ 内科健診（福永内科小児科クリニック） 太田2丁目1-9 TEL 0985-54-3588
年2回（5月・10月）実施
- ◎ 歯科検診（にしむら歯科医院） 跡江3344-1 TEL 0985-62-3111
年1回（5月）実施
- ◎ 環境衛生検査（宮崎県薬剤師会試験検査センター）丸島2-5 TEL 0985-27-0129

令和8年度 年間行事予定

月	日	曜日	行事予定・場所	弁当	参加クラス
4	1	水	入園式（園児・職員参加）		全園児・職員のみ
	4	土	全体・クラス懇談会 （午後も保育希望園児のみ弁当）		全保護者
	5	日	休園		
	17	金	避難訓練（地震）		全クラス
	24	金	誕生会		全クラス
5	5	火	休園（こどもの日）		
	7	木	衣替え期間（～31日まで）		
	12	火	内科健診（1回目）15：00～		全クラス
	15	金	運動会事前準備 12：30～		
	16	土	親子運動会 午前中実施（日向夏ドーム）		全クラス
	17	日	休園		
	22	金	誕生会		全クラス
	26	火	歯科検診（9：30～）		全クラス
	27	水	避難訓練（地震～火災）		全クラス
28	木	園外保育（大淀川堤防）		ぱんだ・きりん	
6	1	月	衣替え（冬服なし）		
	4	木	虫歯のない子どもの表彰		全クラス
	11	木	マジックショー 10：00～		全クラス
	19	金	誕生会		全クラス
	23	火	避難訓練（洪水）		全クラス
	25	水	お店屋さんごっこ		全クラス
	26	金	交通安全教室①（室内）		こあら・ぱんだ・きりん
7	1	水	尿検査		全クラス
	8	水	プール開き		
	17	金	クッキング①		きりん
	24	金	誕生会		全クラス
	30	火	避難訓練（地震～津波）		全クラス
8	3	月	スイミング教室（西日本スイミングスクール）〈予定〉		きりん
	7	月	スイミング教室（西日本スイミングスクール）〈予定〉		きりん
	13	木	～15日 お盆保育（給食なし）		全クラス
	17	月	スイミング教室（西日本スイミングスクール）〈予定〉		きりん
	21	金	誕生会		全クラス
	24	月	スイミング教室（西日本スイミングスクール）〈予定〉		きりん
	26	水	避難訓練（地震）		全クラス
	26	水	プール納め		
9	8	火	～10日（木）自由参観日		全クラス
	18	金	誕生会		全クラス
	29	火	避難訓練（火災）		全クラス
10	2	金	秋まつり事前準備 13：30～		
	3	土	第2回秋まつり		全クラス
	4	日	休園		
	6	火	内科健診（2回目）15：00～		全クラス

黒色太字は保護者参加行事です。

マークはお弁当持参の日

赤色太字は、休日保育なしの日です。

月	日	曜日	行事予定・場所	弁当	参加クラス
10	7	水	園外保育（南宮崎駅）		ぱんだ・きりん
	13	火	衣替え期間（～31日）		
	23	金	誕生会		全クラス
	28	水	避難訓練（火災）・消防訓練		全クラス
	29	木	クッキング②		きりん
11	2	月	衣替え（冬服）		
	4	水	園外保育（天神山）（大淀小見学） 	きりんのみ	きりん
	11	水	園外保育（天神山） 	ぱんだのみ	ぱんだ
	11	水	園外保育（園周辺散歩）		ひよこ・うさぎ・こあら
	12	木	恒久小交流会 9：00～〈予定〉		きりん
	20	金	誕生会		全クラス
	25	水	避難訓練・シェイクアウト防災行動訓練（地震）		全クラス
12	1	火	発表会予行練習 ・発表会DVD用ビデオ撮影（前撮り）		全クラス
	4	金	発表会事前準備 13：30～		
	5	土	第74回はっぴょう会		全クラス
	6	日	休園		
	11	金	もちつきごっこ		こあら・ぱんだ・きりん
	18	金	クリスマス誕生会		全クラス
	23	水	避難訓練（地震）		全クラス
	26	土	土曜保育（給食なし）		全クラス
	28	月	保育納め（給食なし）		全クラス
29	火	～1月3日 年末年始の休園			
1	6	水	交通安全教室②（園庭）〈予定〉		こあら・ぱんだ・きりん
	22	金	誕生会		全クラス
	27	水	避難訓練（火災）		全クラス
	28	木	宮崎ブルーバード空港見学〈予定〉 	きりんのみ	きりん
2	3	水	鬼退治ゲーム（節分）		全クラス
	5	金	宮崎科学技術館コスモランド教室〈予定〉 	きりんのみ	きりん
	9	火	宮崎科学技術館キッズアワー〈予定〉 	ぱんだのみ	ぱんだ
	17	水	食育教室 10：00～〈予定〉		きりん
	19	金	誕生会		全クラス
	24	水	避難訓練（地震）		全クラス
3	6	土	お別れ親子遠足（フェニックス自然動物園） 	自由	全クラス親子参加
	7	日	休園		
	12	金	避難訓練（火災）		全クラス
	19	金	お別れ誕生会		全クラス
	24	水	卒園式予行練習		きりん
	26	金	卒園式事前準備 13：30～		
	27	土	第75回卒園式（卒園児以外は休み）		きりん
	28	日	休園		
	30	火	入園式の練習		ひよこ・うさぎ・こあら・ぱんだ
	31	水	入園式の練習		ひよこ・うさぎ・こあら・ぱんだ

● デイリープログラム

時刻	(3 歳 未 満 児) 《ひよこ組・うさぎ組》	
7:00 — ↳ 9:00	○ 順次登園 自由あそび	・ あいさつを交わす ・ 健康視診、触診 ・ 検温 ・ 持ち物の片づけを行う ・ 出席確認
9:40 —	○ 片付け	・ 戸外遊び ・ 室内遊び ・ くつの整理 ・ 排泄 ・ 手洗い ・ 手指消毒
9:50 —	○ 朝の会 おやつ	・ 朝のうた ・ おやつ <u>の</u> うた ・ 手遊び ・ 朝のあいさつ ・ あいさつ ・ 季節のうた
10:10 —	主な活動	<p>〈生命の保持〉</p> <p>①快適に生活できるようにする。 ②健康で安全に過ごせるようにする。 ③生理的欲求が、十分に満たされるようにする。 ④健康増進が、積極的に図られるようにする。</p> <p>〈情緒の安定〉</p> <p>①安定感をもって過ごせるようにする。 ②自分の気持ちを安心して表わすことができるようにする。 ③周囲から主体として受け止められ、主体として育ち、自分を肯定する気持ちが育まれていくようにする。 ④子どもがくつろいで共に過ごし、心身の疲れが癒されるようにする。</p>
11:00 —	昼食準備 ○ 昼食 昼食終了 午睡準備 ○ 午睡	・ 排泄 ・ お弁当のうた ・ 片づけ (おしぼり、ハンカチ交換【ひよこ組のみ】) ・ かばんの整頓 ・ 絵本を見る ・ 椅子の片づけ ・ 排泄 ・ 手洗い ・ エプロン準備 ・ 手指消毒 ・ あいさつ ・ 排泄 ・ 手洗い ・ 音楽を聞きながら眠りにつく
12:00 — 12:30 —	1号認定園児 順次降園	
15:00 —	起床	・ 片づけ ・ 排泄 ・ 手洗い ・ 健康視診、触診 ・ 検温 ・ 手指消毒
15:50 —	○ おやつ 帰りの会	・ おやつ <u>の</u> うた ・ おかえりのうた ・ さようならのあいさつ ・ 椅子の片づけ ・ 排泄 ・ 手洗い ・ 健康視診、触診 ・ 検温 ・ あいさつ
18:00 — ↳ 19:00 —	お迎えまで自由保育 順次降園 延長保育	・ おやつ ・ 絵本・玩具あそび 等

7:00	○ 順次登園	・ 個人あいさつ (だれにでもできる)	・ 持ち物の片づけを行う
↳	自由あそび	・ 健康視診、触診	・ 帳面整理
9:00	片づけ	・ 全員で遊具の整理整頓	・ 出席確認
9:15	○ 活 動	・ 戸外遊び	・ 室内遊び
9:30	入 室	・ くつの整理	・ 排泄 (トイレのスリッパの整頓 : 5歳児)
	各クラスへ移動	・ 手洗い	・ うがい
		・ 当番活動 (その日の人数報告)	
9:50	○ 朝 の 会	・ 朝のうた	・ 朝のあいさつ
		・ 季節のうた	・ その他
		・ 話し合い (その日の約束)	<ul style="list-style-type: none"> 3歳～ひらがな、ハサミ練習 4歳～ひらがな、カタカナ、数 5歳～ひらがな、カタカナ、数、時計読み 等
10:00	○ 保育内容	・ 健康・・・健康な心と体を育て、自ら健康で安全な生活をつくり出す力を養う。	
		・ 人間関係・・・他の人々と親しみ、支え合って生活するために、自立心を育て、人と関わる力を養う。	
		・ 環境・・・周囲の様々な環境に好奇心や探究心をもって関わり、それらを生活に取り入れていこうとする力を養う。	
		・ 言葉・・・経験したことや考えたことなどを自分なりの言葉で表現し、相手の話す言葉を聞こうとする意欲や態度を育て、言葉に対する感覚や言葉で表現する力を養う。	
		・ 表現・・・感じたことや考えたことを自分なりに表現することを通して、豊かな感性や表現する力を養い、創造性を豊かにする。	
11:20	昼食準備	・ 排泄	・ 手洗い
	○ 昼 食	・ うがい	・ 手指消毒
		・ お弁当のうた	・ あいさつ
12:00	昼食終了	・ 片づけ (おしぼり・ハンカチ交換)	・ かばんの整頓
		・ 絵本を見る、玩具等であそぶ	
		・ フッ化物洗口 (4・5歳児)	
12:30	1号認定園児 順次降園		
	午睡準備	・ 排泄 (トイレのスリッパの整頓)	・ 手洗い
		・ うがい	・ 園児服着脱
		・ 当番は布団敷きの手伝い	
15:00	○ 午 睡	・ オルゴール曲	・ 童話 (音楽や話を聞きながら静かに眠りにつく)
	起 床	・ 片づけ (当番中心)	・ 園児服着用
		・ 排泄	・ 手洗い
		・ うがい	・ 手指消毒
		・ 健康視診、触診	
	○ お や つ	・ おやつのうた	・ あいさつ
15:50	帰りの会	・ おかえりのうた	
		・ さようならのあいさつ	
		・ 当番交替	
		・ 話し合い (反省、明日の約束)	
		・ 健康視診、触診	※ 忘れ物のないよう確認する
	お迎えまで自由保育		
18:00	順次降園		
↳	延長保育	・ おやつ	玩具・絵本・お絵かき・ぬりえ 等
19:00			

● 保護者の皆さまへのお願い

登園・送迎について

1. 欠席や登園時間が遅くなる場合は、給食の関係もありますので必ず9時までに連絡をしてください。前日にわかっている場合は、連絡帳又はマチコミにてお知らせください。連絡がない欠席の場合には、園から保護者へ連絡をします。マチコミ連絡受付は9時までです。9時以降の連絡は電話での対応になります。
2. 子どもさんは必ず保育者に手渡し、帰りも必ず保育者に挨拶をして降園してください。
3. 子どもさんの送迎は必ず家族の方でお願いします。都合で他の方をお願いされる場合は、連絡帳又は電話にてお迎えに来る方の氏名、ご関係をお知らせください。連絡がない時は、確認がとれるまで子どもさんをお渡しすることができません。
4. 送迎時は、必ず子どもさんと手をつないで道路横断してください。門のボタンは必ず大人の方が押して開閉してください。子どもさんには触らせないでください。
5. 駐車場の混雑を避けるため、園庭遊びはご遠慮ください。なお、駐車場ではご近所への配慮のため、車のエンジンをお切りください。

服装について

1. 園では、運動しやすく、排泄の際に着脱しやすい服装・靴を使用するようお願いいたします。
2. 年間通して男女共にズボン着用です。
3. フード付きの洋服は、危険を伴う為ご遠慮ください。
4. 靴下は室内は滑りやすく危険な為、年間を通して裸足で過ごしています。靴を履く時は使用可としています。

嘔吐物の処理 について

1. 園では「保育所における感染症ガイドライン」に沿って子どもさんの嘔吐物や下痢便で汚れた衣服は洗わずに二重のビニール袋に密閉してご家庭にお返しいたします。場合によっては、保護者に相談の上、汚れた衣服を処分することもあります。持ち帰った衣服は、付着した便や嘔吐物を取り除き、85℃で1分以上熱湯消毒するか、塩素系の消毒液に30～60分つけて洗濯してください。

健康管理について

1. はじめての集団生活では、子どもは非常に神経をつかい発熱したり、排尿が多くなったりすることがありますので、健康には特に注意しましょう。
2. 朝起きてから、あるいは前夜の子どもの状態に、少しでも変わったことがあれば、必ず保育者にお知らせください。その日の視診に重要なポイントになります。

3. 発熱、嘔吐、下痢の症状の場合は、登園をひかえてください。
(発熱、複数回の嘔吐や下痢をした場合は、速やかに連絡します。)
4. 保育中、発熱や、嘔吐・下痢が激しい、その他様子がいつもと違う場合は、
連絡や迎えを依頼することになります。
前日又は家庭内で上記の症状が出た場合は、登園時に必ず保育者にそのことを伝えてください。
その日の視診に重要なポイントとなります。
5. 4～5歳児の希望者のみ虫歯予防の為、フッ化物によるうがい(フッ化物洗口)
を実施しています。同意書が必要です。

園での怪我・傷害保険について

1. 園児の保育には、十分注意しておりますが、日常の保育活動の中で怪我をする場合
があります。
 - ①病院に行く必要がない場合には、お迎え時、又は電話で保護者に怪我等の説明をいたします。
 - ②病院での処置が必要な場合は保護者に連絡し、お迎えを依頼します。
病院受診は、保護者の判断でお願いします。
病院を受診した場合は、受付で「診療明細書」をもらって園に提出してください。
2. 園でケガをした場合は、スポーツ振興センター及び日保協総合保険を適用します。
ケガをして通院した場合は、必ず担任に連絡してください。(登園・降園中も対象となる場合があります。)
*保険料は、スポーツ保険が保護者6割負担(210円)、日保協総合保険が全額園負担です。

妊娠・出産・転園・退園・退職のとき

★手続きが必要となりますので園までお知らせください。

【保育園へ提出する書類】

- 妊娠・・・親子手帳の表紙と出産予定日を記入したページ(P.4)の写しを提出
- 出産後・・・市へ出生届を提出したのち、親子手帳の表紙と出生届出済証明(P.1)写し
- 転園・退園・・・『退園届』を退園する月の15日までに提出
- 勤務先の変更・・・『就労証明書』を保護者自身で市の子ども未来部保育幼稚園課に提出
*『退園届』・『就労証明書』の用紙は園にあります。
- 『稼働証明書』・・・市から提出依頼が届きます。就労先に記入してもらい園へ提出して下さい。
*就労復帰2ヶ月後、就労開始後2ヶ月後、雇用期間切れ、更新後の方などが対象となります。

諸費について

1. 保育料、教材費、副食費、特別保育料、施設充実費、行事費、交通費、スポーツ保険料(年1回)
ゼッケン、園児服、体操服、帽子、カバン代については、口座振替による方法で集金をします。
2. 振替手数料(一世帯につき99円)は、保護者負担となります。
ご理解とご協力をよろしくお願い致します。

特 別 保 育

1. **延長保育** ○職員対応・・・保育者2名以上が勤務

月曜～土曜日のみ利用可能

認定区分	利用時間	利用料金	減免世帯
1号	18時01分～18時30分	日額 200円	日額 100円
	18時31分～19時00分	日額 200円	日額 100円
2号・3号 標準時間認定	18時01分～18時30分	日額 200円	日額 100円
	18時31分～19時00分	日額 200円	日額 100円
2号・3号 短時間認定	7時30分～8時29分	日額 200円	日額 100円
	16時31分～17時30分	日額 200円	日額 100円

*終了時間を越えた場合は30分まで200円の追加料金をいただきます。

2. **預かり保育**・・・1号認定のみ

3歳以上児は新2号認定を受ければ1日450円または月額11,300円まで無料

項目	利用時間	日額	備考
早朝	7時00分～7時59分	100円	
午後	13時01分～18時00分	350円	
土曜日	8時30分～12時30分	450円	合同保育

3. **休日保育**・・・8時30分～17時00分（在園児に限る）

○職員対応・・・保育者2名以上が勤務

*** 離乳食又は、お弁当と水筒が必要です。***

★保育認定を受けた事由（就労等）と同じ事由で利用する場合は無料です。

★利用時間が17時を超過した場合は延長料金(200円)を徴収します。

★その他の事由で利用する場合は、事前に園へ相談して下さい。

その場合の利用料は、次のとおりです。

① 1日預かり・・・0歳（3,000円） 1～6歳（2,000円）

② 半日預かり・・・0歳（1,500円） 1～6歳（1,000円）

■休日保育を実施しない日

①土曜日に園の行事を実施する場合の翌日

②日曜日、祝日に園の行事を実施する場合

③こどもの日

④年末・年始（12月29日～1月3日）

⑤その他、園が「休園」と決めた日（年間行事予定に記載あり）

☆ 利用者は特別保育申請書の提出が必要です。

☆「申し込み」と「キャンセル」は速やかにお願ひします。

利用申請は前月末締切です。キャンセルする場合は、前日正午までに園に連絡
してください。

☆ 特別な理由なく時間や利用料納入等を守っていただけない場合は、利用をお断り
することがありますのでご了承ください。

令和8年度 教材費 他 (クラス別)

クラス	品名	価格	4月保護者負担	毎月保護者負担
ひよこ (0~1歳)	施設充実費+行事費	毎月900円	(0歳) 1,090円 +保育料 (1歳) 1,215円 +保育料	900円 +保育料
	保育料	毎月		
	乳幼児連絡帳	190円		
	れんらくちょう(カバー付き)	315円		
うさぎ (1~2歳)	月刊絵本 えほんのいりぐち	毎月480円	1,870円 +保育料	1,380円 +保育料
	施設充実費+行事費	毎月900円		
	保育料	毎月		
	れんらくちょう(カバー付き)	315円		
こあら (3歳)	なかよしクレヨン(自由画帳)	175円	(4月購入) 4,240円 +副食費	1,320円 +副食費
	月刊絵本 ジュニアメイト	毎月420円		
	施設充実費+行事費	毎月900円		
	副食費	毎月6,400円		
	れんらくちょう(カバー付き)	315円		
	エキストラ画帳ゆめのまち(画帳)	350円		
	クッキング(ハンガー大)制作帳	460円		
ポンキーペンシル	940円			
ぱんだ (4歳)	造形ねんど(ケース付き)	855円	(4月購入) 2,715円 +副食費	1,360円 +副食費
	月刊絵本 ひかりのくに	毎月460円		
	施設充実費+行事費	毎月900円		
	副食費	毎月6,400円		
	れんらくちょう(カバー付き)	315円		
	エキストラ画帳ゆめのまち(画帳)	350円		
	クッキング(ハンガー大)制作帳	460円		
みんなののり	230円			
きりん (5歳)	月刊絵本 サンチャイルド ビックサイエンス	毎月480円	(4月購入) 2,925円 +副食費	1,380円 +副食費
	施設充実費+行事費	毎月900円		
	副食費	毎月6,400円		
	れんらくちょう(カバー付き)	315円		
	エキストラ画帳ゆめのまち(画帳)	350円		
	クッキング(ハンガー大)制作帳	460円		
	せんとひらがな(ワークブック)	420円		
全クラス	誕生カード(ハードカバー・ミッキー/音楽)	260円	園負担	

【その他の保護者負担】

園児服	3,570円(3歳児以上購入、2歳児秋ごろ購入)
体操服 [Ⓢ]	1,750円(3歳児以上購入、2歳児秋ごろ購入)
体操服 [Ⓣ]	1,390円(3歳児以上購入、2歳児秋ごろ購入)
カバン	4,000円(入園時購入)※型式変更
赤白帽	1,000円
ゼッケン	330円(前面のみ:3歳児クラスより、新入園児)

【毎月納入】

施設充実費	500円
行事費	400円
副食費	
(1号認定)	4,600円
(2号・新2号認定)	6,400円
(満3歳1号認定)	8,200円

入園に必要な書類・準備物（ひよこ組）0・1歳児クラス

1. 保護者に配布する書類等

- ① 園のしおり ②登園許可証・登園届・与薬依頼票（連絡帳、又は玄関に置いてあります。）
- ③ 同意書（重要説明、氏名、写真、スポーツ保険）
- ④ 児童票・入園までの生活状況
- ⑤ 緊急連絡票
- ⑥ 健康調査票
- ⑦ マチコミ登録手順書
- ⑧ 預金口座振替依頼書（教育M-NET用）
- ⑨ 離乳食チェック表（0歳児）

新入園児は③～⑨が提出書類です。
在園児は⑤のみが提出書類です。
早めの提出をお願いします。

2. 準備物

- ① カバン
 - ・ ゴムつきエプロン（1枚食事用）
 - ・ 0歳はガーゼ（4～5枚）
 - ・ 1歳になった子どもさんは、ガーゼハンカチ（2枚）
〔汚れた時の替えとして、ハンカチは1～2枚多目に持たせて下さい。〕
 - ・ おしぼり（水で濡らしたものをビニール袋に入れる）
 - ・ オムツ（6枚）記名をする
 - ・ 汚れ物入れビニール袋（2枚）
 - ・ 着替え（2～3組）
- ② 連絡帳
- ③ 赤白帽子
- ④ 午睡用として、大判バスタオル1枚、枕（外を縫ったもの）を一年間使用します。
それに加えて、
夏場はバスタオル 1枚、冬はベビー毛布 1枚を
持たせて下さい。
- ⑤ 哺乳びん（プラスチック）…… 1本
※ ミルクは、園で準備しているもの（ほほえみ）になります。
特別な理由がある場合は、園にご相談ください。

3. 必要な経費（全て園で徴収）

- ① 保育料（毎月徴収）
- ② 施設充実費（毎月徴収）
- ③ 行事費（毎月徴収）
- ④ 延長保育料（利用者のみ徴収）
- ⑤ 連絡帳・カバン・赤白帽子代

4. おたよりカード・シーツカード・園費明細書受け取りカード・マチコミの説明

※ 全ての持ち物に記名をお願い致します。

入園に必要な書類・準備物（うさぎ組）1・2歳児クラス

1. 保護者に配布する書類等

- ① 園のしおり ②登園許可証・登園届・与薬依頼票（連絡帳、又は玄関に置いてあります。）
- ③ 同意書（重要説明、氏名、写真、スポーツ保険）
- ④ 児童票・入園までの生活状況
- ⑤ 緊急連絡票
- ⑥ 健康調査票
- ⑦ マチコミ登録手順書
- ⑧ 預金口座振替依頼書（教育M-NET用）

新入園児は③～⑧が提出書類です。
在園児は⑤のみが提出書類です。
早めの提出をお願いします。

2. 準備物

- ① カバン
 - ・ ゴムつきエプロン（1枚食食用）
 - ・ おしぼり（水で濡らしたものをビニール袋に入れる）
 - ・ オムツ（6枚）、パンツ（1～2枚）記名をする
 - ・ 汚れ物入れビニール袋（2枚）
 - ・ 着替えの洋服一式（2組ほど）
- ② 連絡帳
- ③ 赤白帽子
- ⑤ 枕（タオルを縫ったもの）
- ⑥ 水筒（コップ付きのもの）

3. 必要な経費（全て園で徴収）

- ① 保育料（毎月徴収）
- ② 施設充実費（毎月徴収）
- ③ 行事費（毎月徴収）
- ④ 延長保育料（利用者のみ徴収）
- ⑤ 絵本代（毎月徴収）
- ⑥ 連絡帳・自由画帳・カバン・赤白帽子代
※（園児服・体操服はこあら組進級前に購入）

4. おたよりカード・シーツカード・園費明細書受け取りカード・マチコミの説明

※ 全ての持ち物に記名をお願い致します。

入園に必要な書類・準備物（こあら組）3歳児クラス

1. 保護者に配布する書類等

- ① 園のしおり ②登園許可証・登園届・与薬依頼票（連絡帳、又は玄関に置いてあります。）
- ③ 同意書（重要説明、氏名、写真、スポーツ保険）
- ④ 児童票・入園までの生活状況
- ⑤ 緊急連絡票
- ⑥ 健康調査票
- ⑦ マチコミ登録手順書
- ⑧ 預金口座振替依頼書（教育M-NET用）

新入園児は③～⑧が提出書類です。
在園児は⑤のみが提出書類です。
早めの提出をお願いします。

2. 準備物

① カバン

- ・ 主食（ごはん）の弁当
- ・ 巾着袋（弁当を入れる）・・・1月～弁当包み（大判ハンカチ等で包んだもの）
- ・ お箸（箸箱に入れる）
- ・ ハンカチ 2枚（1枚は登園時に園児服またはズボンのポケットに入れて、
もう1枚はカバンの中に入れる）

園児服着用時は、園児服のポケットに入れる

- ・ おしぼり（水で濡らしたものをビニール袋に入れる）
- ・ 着替えの洋服一式（2組ほど）
- ・ 汚れ物入れビニール袋（2枚）

② 連絡帳

③ 園児服

④ 赤白帽子

⑤ 体操着（上・下）

⑥ 枕（タオルを縫ったもの）

⑦ 水筒（コップ付のもの）

3. 必要な経費（全て園で徴収）

- ① 保育料（毎月徴収）、副食費（毎月徴収）
- ② 施設充実費（毎月徴収）
- ③ 行事費（毎月徴収）
- ④ 延長保育料（利用者のみ徴収）
- ⑤ 絵本代（毎月徴収）
- ⑥ 教材費・園児服・カバン・体操服上下・赤白帽子代・ゼッケン代

4. おたよりカード・シーツカード・園費明細書受け取りカード・マチコミの説明

※ 主食（ごはん）の市販のものは、必ず保護者が確認して弁当箱に入れてください。

※ 全ての持ち物に記名をお願い致します。

入園に必要な書類・準備物（ぱんだ・きりん組）4・5歳児クラス

1. 保護者に配布する書類等

- ① 園のしおり ② 登園許可証・登園届・与薬依頼票（連絡帳、又は玄関に置いてあります。）
- ③ 同意書（重要説明、氏名、写真、スポーツ保険）
（フッ化物洗口について）
- ④ 児童票・入園までの生活状況
- ⑤ 緊急連絡票
- ⑥ 健康調査票
- ⑦ マチコミ登録手順書
- ⑧ 預金口座振替依頼書（教育M-NET用）

新入園児は③～⑧が提出書類です。
在園児は⑤のみが提出書類です。
早めの提出をお願いします。

2. 準備物

- ① カバン
 - ・ 主食（ごはん）の弁当（大判ハンカチ等で包む）
 - ・ お箸（箸箱に入れる）
 - ・ ハンカチ 2枚（1枚は登園時に園児服またはズボンのポケットに入れて、もう1枚はカバンの中に入れる）
 - ・ おしぼり（水で濡らしたものをビニール袋に入れる）
 - ・ 着替えの洋服一式（夏は服上下と下着を各2セット、冬は各1セット）
 - ・ ズボンは、ハンカチを入れる為、ポケットが付いているものをお願いします
 - ・ 汚れ物入れビニール袋（2枚）
- ② 連絡帳
- ③ 園児服
- ④ 赤白帽子
- ⑤ 体操着（上・下）
- ⑥ 枕（タオルを縫ったもの）
- ⑦ 午睡用 バスタオル（夏場）
- ⑧ 水筒（コップ付きのもの）

3. 必要な経費（全て園で徴収）

- ① 保育料（毎月徴収）、副食費（毎月徴収）
- ② 施設充実費（毎月徴収）
- ③ 行事費（毎月徴収）
- ④ 園外保育に係る交通費
- ⑤ 延長保育料（利用者のみ徴収）
- ⑥ 絵本代（毎月徴収）
- ⑦ 教材費・ゼッケン代・園児服・カバン・体操服上下・赤白帽子代

4. おたよりカード・シーツカード・園費明細書受け取りカード・マチコミの説明

※ 主食（ごはん）の市販のものは、必ず保護者が確認して弁当箱に入れてください。

※ 全ての持ち物に記名をお願い致します。

● 薬の持参について

子どもさんの薬は、本来は保護者の方が直接投薬して頂くようになっていますが、お仕事をされている保護者の皆様に園に来て頂いて、投薬することは難しいことです。

そこで、保護者と園側との話し合いの上で、保護者に代わって保育者が薬を投薬しますので、下記のことにご理解とご協力をお願い致します。

1. 薬を飲ませる時間が多少ずれても、病気に影響しないものに限ります。
2. 薬は、医師の処方によって薬剤師が調剤した薬に限ります。
3. 保護者の個人的な判断で持参した薬(市販の薬、塗り薬、目薬、以前処方された薬や
4. 原則として頓服薬(解熱剤・痛み止め・発作止め等)は、飲ませることはできません。
5. 園で発作が起こるような病気(てんかん・アレルギー等)がある子どもさんの投薬や処置につきましても、主治医の指示書や保護者の話を伺ってから対応します。
6. 病院を受診される時は、子どもさんが『園に在園している』ことを話して頂き、原則として、園では薬が飲ませられないことをお伝えください。できましたら、朝・夕の処方にして頂きますようお願い致します。
7. 持参する薬(粉薬・シロップ・錠剤・塗り薬)について
 - 1)薬を持参する場合は、毎回必ず「与薬依頼票」を記入してください。
初回は、必ず成分説明書を提出してください。成分説明書は、園で保管をさせていただきますのでご家庭で必要な方はコピーしたものを提出してください。

記入漏れがあった場合は、投薬できません。こちらから確認の連絡は致しませんので、記入漏れのないようにお願い致します。
また、気管支拡張剤テープを貼って登園する場合は、帳面にてお知らせ下さい。
 - 2)使用する薬は、1回ずつに分けて当日分のみ持たせてください。
※塗り薬は、チューブまたは容器ごと、シロップ薬は1回分を他の容器に入れて持たせてください。
 - 3)薬の入った袋や容器には、必ず子どもさんの名前と飲ませる時間を記入してください。
8. 園で子どもさんが発熱した時、怪我をした時に応急処置として以下のものを使用しております。
子どもさんの肌に合わないものがありましたら、事前にお知らせください。

すり傷・切り傷等 … オロナイン軟膏
発熱・打ち身等 …… 冷却シート
虫刺され等 …… プレバリンαクリーム

原則として、上記のような事に対応していきたいと思っておりますので、よろしくお願い致します。

感染症疾患から回復し、登園する場合の登園基準と提出書類の一覧表

	病名	主な症状	登園基準	登園許可証の必要性 (医療機関記入)	登園届けの必要性 (保護者記入)		
登園できない伝染病	第二種の伝染病	インフルエンザ	発熱、全身倦怠、筋肉痛、鼻カタル、咽頭痛、咳	発症した後5日を経過し、かつ解熱した後3日を経過し元気が良いとき (新型の場合 発熱の翌日から7日経過後)	専用の登園届に医療機関の印をもらう	必要	
		新型コロナウイルス感染症	発熱、呼吸器症状、頭痛、倦怠感、消化器症状、鼻汁、味覚異常、嗅覚異常など(無症状のまま経過することもある)	発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過するまで (無症状の場合は、検体採取日を0日目として、5日を経過すること)	必要		
		百日咳	発作性咳の長期反復、持続	特有の咳が消失したとき又は、5日間の抗菌性物質製剤による治療が終了するまで	専用の登園届に医療機関の印をもらう	必要	
		麻疹(はしか)	上気道のカタル、発熱、粘膜疹コプリック斑	発疹に伴う熱が下がった後3日を経過し元気が良いとき	必要		
		流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)	発熱、耳下腺、舌下腺、顎下腺の腫脹及び圧痛	耳下腺、顎下腺又は舌下腺が腫れて5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで	専用の登園届に医療機関の印をもらう	必要	
		風疹(三日はしか)	種々の発疹、軽熱、リンパ腺腫大	発疹が消失したとき	必要		
		水痘(水ぼうそう)	軽熱、被覆部に発疹、斑点丘疹状⇒水疱⇒顆粒状痂皮	すべての発疹がかさぶたになったとき	必要		
		咽頭結膜熱(プール熱)	発熱、全身症状、咽頭炎と結膜炎の合併症	解熱し主症状がなくなった後、2日を経過してから	専用の登園届に医療機関の印をもらう	必要	
		結核	発熱・咳・痰・血痰・喀血・胸痛・呼吸困難など	伝染の恐れがなくなって	必要		
		髄膜炎菌性髄膜炎	発熱・咳・痰・血痰・喀血・胸痛・呼吸困難など	伝染の恐れがなくなって	必要		
登園できない伝染病	第三種の伝染病	腸管出血性大腸菌感染症(O-157など)	腹痛、下痢、血便、全身のむくみ	医師により感染の恐れがないと認められるまで	必要		
		流行性角結膜炎	軽熱、頭痛、全身倦怠、結膜炎の炎症、目瞼浮腫、目やに	医師により感染の恐れがないと認められるまで	必要		
		急性出血性結膜炎	流涙、結膜充血、目瞼浮腫、滲出液	医師により感染の恐れがないと認められるまで	必要		
登園をひかえていただく伝染病	その他(出席停止の必要があるもの)	ヘルパンギーナ	高熱、咽頭痛、咽頭に水疱	全身状態がよく、普段の食事がとれること	不要	必要	
		手足口病	感冒様症状、手足口に赤斑⇒水疱	全身状態がよく、普段の食事がとれること	不要	必要	
		伝染性紅斑(りんご病)	顔面赤斑、とくに頬部の赤斑性発疹	発疹のみで全身状態がよければ	不要	必要	
		感染性胃腸炎	発熱、腹痛、下痢	嘔吐、下痢の症状が治まり普段の食事がとれること	不要	必要	
		マイコプラズマ肺炎(うつる肺炎)	咳、発熱、呼吸困難(重症の場合)	発熱や激しい咳が治まっていること	不要	必要	
		溶連菌感染症	発熱、咽頭痛、扁桃腺炎、莓舌、頸部リンパ節炎、発疹	抗生剤治療開始後、24時間を経て全身状態がよければ	不要	必要	
		突発性発疹	高熱、3日後に全身に発疹	解熱してから全身症状が良いとき	不要	必要	
		RSウイルス感染症	発熱・鼻水・咳など 細気管支炎・肺炎を発症する事も	ひどい咳が落ち着き、全身状態がよいこと	不要	必要	
		ヘルペス性菌肉口内炎(単純ヘルペス感染症)	口内炎症	症状が改善し、元気で普段の食事ができるとき	不要	必要	
		带状疱疹しん(ヘルペス)	神経痛と共に発赤を伴った小水疱(水痘と同じウイルスによる)	すべての発疹がかさぶたになったとき	不要	必要	
		必要なし(出席停止の必要なし)	とびひ	豆つぶ大の水疱 自覚症状あまりなし	湿潤な病巣が露出しない	不要	
			水いぼ	球状のいぼ	いぼからの浸出液を覆って	不要	
			アタマジラミ	頭のかゆみや不快感 症状がないことも多い	駆除を行ってから	不要	

※再度受診をしない為にも、用紙をお薬手帳に挟んでおくと便利です。

診断されたその時に記入をしてもらって下さい。

インフルエンザ・百日咳・流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）・咽頭結膜熱（プール熱）
と診断された時点（初診）に、忘れずに病院で以下の用紙に記入をしてもらってください。

登 園 届

医療機関記入欄

下記患者は、インフルエンザと診断します。

患者氏名 _____
診 断 日 _____ 年 月 日
医療機関名 _____
医師氏名 _____

学校保健安全法施行規則第19条第2項において、インフルエンザの出席停止期間の基準は、「発症した後5日を経過し、かつ解熱した後2日（幼児にあっては、3日）を経過するまで」とされています。
登園を再開する場合は下記様式をご利用ください。

保護者記入欄

(※ 下記2つともチェックが入る必要があります。)

発症した後5日を経過しました。
症状が始まった日：____月____日（保護者記入）
* 発症した日は、病院を受診した日ではなく症状が始まった日で、その日を0日と数えます。
5日経過し、6日目から登園（校）可です。

解熱した後2日（幼児は3日）発熱がありません。
解熱した日：____月____日（保護者記入）
* 解熱した日を0日と数えます。2日経過し、3日目から登校可です。
* 幼児は3日経過し、4日目から登園可です。

上記2つの基準を満たし、集団生活に支障がない状態と判断できますので出席停止措置の中止をお願いいたします。

年 月 日

保護者氏名 _____

登 園 届

医療機関記入欄

下記患者は、おたふくかぜ（流行性耳下腺炎）と診断します。

患者氏名 _____
診 断 日 _____ 年 月 日
医療機関名 _____
医師氏名 _____

学校保健安全法施行規則第19条第2項において、おたふくかぜ（流行性耳下腺炎）の出席停止期間の基準は、「耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ全身状態が良好になるまで」とされています。
登園を再開する場合は下記様式をご利用ください。

保護者記入欄

(※ 下記にチェックが入る必要があります。)

耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、全身状態が良好になりました。
症状が始まった日：____月____日（保護者記入）
* 発現した後は、病院を受診した日ではなく症状が始まった日で、その日を0日と数えます。
5日経過し、6日目から登園（校）可です。

上記の基準を満たし、集団生活に支障がない状態と判断できますので出席停止措置の中止をお願いいたします。

年 月 日

保護者氏名 _____

登 園 届

医療機関記入欄

下記患者は、咽頭結膜熱（プール熱）と診断します。

患者氏名 _____
診 断 日 _____ 年 月 日
医療機関名 _____
医師氏名 _____

学校保健安全法施行規則第19条第2項において、咽頭結膜熱の出席停止期間の基準は、「発熱、咽頭炎、結膜炎などの主要症状が消退した後2日を経過するまで」とされています。
登園を再開する場合は下記様式をご利用ください。

保護者記入欄

(※ 下記にチェックが入る必要があります。)

発熱、咽頭炎、結膜炎などの主要症状が消えた後2日を経過しました。
症状が消えた日：____月____日（保護者記入）
* 症状が消えた日を0日と数えます。2日経過し、3日目から登園（校）可です。

上記の基準を満たし、集団生活に支障がない状態と判断できますので出席停止措置の中止をお願いいたします。

年 月 日

保護者氏名 _____

登 園 届

医療機関記入欄

下記患者は、百日咳と診断します。

患者氏名 _____
診 断 日 _____ 年 月 日
医療機関名 _____
医師氏名 _____

学校保健安全法施行規則第19条第2項において、百日咳の出席停止期間の基準は、「特有の咳が消失するまで、または5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで」とされています。
登園を再開する場合は下記様式をご利用ください。

保護者記入欄

(※ 下記いずれかにチェックが入る必要があります。)

特有の咳が消失しました。
 5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了しました。

上記いずれかの基準を満たし、集団生活に支障がない状態と判断できますので出席停止措置の中止をお願いいたします。

年 月 日

保護者氏名 _____

おおたこども園 令和8年度 教育・保育の内容に関する全体的な計画

令和8年4月1日現在

教育・保育理念 (事業運営方針)		子ども一人一人の個性を尊重し、園児・保護者・職員が共に生き生きと活動する認定こども園を目指します。																	
教育・保育方針		基本的な生活習慣を身につけ、豊かな感性をもった子どもを育成する。					教育・保育目標		○元気よくあいさつします ○静かに話を聞きます ○きれいに片付けます ○仲良くあそびます										
各年齢の目標		0歳児	生理的欲求を満たし安心感と満足感を育む			3歳児	身近な仲間や自然等の環境と積極的に関わり、意欲をもって活動する			教育・保育時間 1号認定/8:30~12:30 預かり保育13:00~18:00 2・3号認定/標準認定7:00~18:00 短時間認定8:30~16:30 延長保育時間/標準認定18:00~19:00 短時間認定 16:30~17:30	主な行事(日常の節目としての行事設定) 入園式/全体・クラス懇談会/親子運動会/園外保育/交通安全教室/クッキング/内科健診 歯科検診/人形劇/プール開き/スイミング教室/自由参観/秋祭り/発表会/餅つきごっこ クリスマス会/鬼退治ゲーム(節分)/お別れ親子遠足/卒園児とのお別れ会/卒園式 月行事(身体計測/英会話教室/誕生会/スポーツ教室/避難訓練/環境整備/安全点検)								
各年齢の目標		1歳児	行動範囲を広げ探索活動を盛んにする			4歳児	信頼感を深め、仲間と共に感情豊かな表現をする												
各年齢の目標		2歳児	象徴機能や想像力を広げながら集団活動に参加する			5歳児	集団生活の中で自立的・意欲的に活動し、体験を積み重ねる												
重点的に取り組む事項																			
健康支援		食育の推進(食育計画別紙)			環境及び衛生管理			安全対策・事故防止・災害への備え(避難計画等別紙)			子育て支援		小学校との連携(接続)						
●健康状態、発育発達状態の定期的・継続的な把握 ●心身状態や家庭生活、養育状態の把握 ●年2回の嘱託医による内科健診と年1回の歯科検診 ●フッ化物洗口(4、5歳児) ●登園時及び保育中の状態観察、また異常が認められたときの適切な対応 ●学校薬剤師による環境衛生検査の実施		●5領域との相関性を構築する。 ●栄養バランスを考えた給食の提供 ●食育活動の実施 ●全園児へ出来立て給食の提供 ●行事食の提供 ●菜園作りの実施 ●クッキングの実施(5歳児教育) ●食育教室の実施(5歳児)			●施設内外の設備、用具等の清掃及び消毒等、安全管理及び自主点検(安全点検チェック)月1回 ●インフルエンザ感染症対策 ●子ども及び職員の清潔保持 ●感染予防対策と保護者との情報共有 ●職員の腸内検査(2か月に1回)・乳児クラス職員(月1回) ●園庭整備			●避難訓練・消火訓練の実施(毎月)(火災、地震、津波、大雨・洪水、不審者対応等) ●消防訓練・通報訓練(消防署視察) ●シェイクアウト県民一斉防災行動訓練 ●交通安全教室(交通安全協会)年2回 ●外部講師によるAED訓練 ●保育環境・備品安全管理			●教育及び児童福祉としての保育並びに子育て支援の有機的な連携が図られ、子どもの成長に気づき、子育ての喜びが感じられるよう子育て支援に努める。 ●子育てに関する相談 ●個別面談 ●保育参観 ●連絡帳の活用 ●園庭開放		小学校以降の生活や学習の基盤の育成につながることに配慮し、幼児期にふさわしい生活を通して、創造的な思考や主体的な生活態度などの基礎を培う。育まれた資質・能力を踏まえ、小学校教師との意見交換等の機会を設け、「幼児期の終わりまでに育って欲しい姿」を共有するなどして、小学校教育との円滑な接続に努める。子どもに関する情報共有に関して、就学に際し、市町村の支援の下に、子どもの育ちを支えるための資料が園から小学校へ送付されるようにする。 ●接続期アプローチャリキュラム ●幼保小連絡会 ●支援を必要とする児童の引継ぎシート提出 ●幼保連携型認定こども園園児指導要録送付 ●小学一年生との交流会(わくわくふれあいまつり) ●入学式への参加						
ねらい及び内容												個別発達支援							
養護		生命の保持		0歳児		1歳児(満1歳より)		2歳児		3歳児		4歳児		5歳児		配慮を必要とする子どもの実態把握を図ると共に、個別の指導計画(個別指導計画・サービス等利用計画・週計画表)を園と事業所で共有して作成する。 ●児童発達支援事業所との並行通園利用 ●訪問支援事業所を利用 ●相談支援事業所を利用し評価・助言・アドバイスをいただく ●保護者と事業所との支援会議 ●毎月の職員会で子どもの共通理解を図る			
		ねらい ①一人一人の子どもが、快適に生活できるようにする。②一人一人の子どもが、健康で安全に過ごせるようにする。③一人一人の子どもの生理的欲求が、十分に満たされるようにする。④一人一人の子どもの健康増進が、積極的に図られるようにする。		●生理的欲求の充実を図る		●生活リズムの形成を促す		●適度な運動と休息の充足		●健康的生活習慣の形成		●運動と休息のバランスと調和を図る		●健康・安全への意識の向上					
情緒の安定		ねらい		0歳児		1歳児(満1歳より)		2歳児		3歳児		4歳児		5歳児		苦情処理・苦情解決 苦情解決責任者のもと、第三者委員を含めた苦情解決委員会を行い、保護者の苦情などに対し、その解決を図るよう努める。			
		①一人一人の子どもが、安定感をもって過ごせるようにする。②一人一人の子どもが、自分の気持ちを安心して表すことができるようにする。③一人一人の子どもが、周囲から主体として受け止められ、主体として育ち、自分を肯定する気持ちが育まれるようにする。④一人一人の子どもがくつろいで共に過ごし、心身の疲れが癒やされるようにする。		●応答的な触れ合い ●情緒的な絆の形成		●温かなやり取りによる心の安定		●自我の育ちへの受容と共感		●主体性の育成		●自己肯定感の確立と他者の受容		●心身の調和と安定により自信を持つ					
教育 (園児が環境に関わって経験する事項) ※乳児は3つの視点、幼児は5つの領域で区分されている 「ねらい」については、保育所保育指針 第2章参照		(乳児) 3つの視点		0歳		(満1-3歳未満児) 5領域 1歳		2歳		(3-5歳児) 5領域 3歳		4歳		5歳		幼児期の終わりまでに育ってほしい姿10項目 教育・保育において育みたい資質・能力の3本の柱			
		健やかに伸び伸びと育つ		●身体機能の発達 ●食事睡眠等の生活リズム感覚の芽生え		健康		●歩行の確立による行動範囲の拡大 ●排泄の確立 ●運動、指先の機能の発達		健康		●意欲的な活動 ●基本的生活習慣の確立		●健康への関心 ●体全体の協応運動		●健康増進とさらなる挑戦への意欲		ア 健康な心と体	
		身近な人と気持ちが通じ合う		●特定の大人との深い関わりによる愛着心の形成		人間関係		●周囲の人への興味、関心の広がり ●自己主張の表出 ●友達との関わりが増大		人間関係		●道徳性の芽生えと並行遊びの充実		●仲間との深いつながり		●社会性の確立と自立心の育成		イ 自立心	
		身近なものとの関わり感性が育つ		●身近なものとの関わり感性が育つ ●身体の諸感覚認識による表現		環境		●好奇心を高める ●自然事象への積極的な関わり		環境		●身近な環境への積極的な関わり		●身近な自然や社会事象への関心の高まり		●社会、自然事象へのさらなる関心と生活への取り入れ		ウ 協同性	
		言葉		●言葉の獲得 ●話はじめ		言葉		●言葉のやり取りの楽しさ		言葉		●言葉の美しさ、楽しさへの気づき ●生活の中での必要な言葉の理解と使用		●伝える力、聞く力の獲得		●文字や数字の獲得による遊びの発展		エ 道徳性・規範意識の芽生え	
表現		●いろいろな素材を楽しむ		表現		●象徴機能の発達とイメージの膨らみ		表現		●自由な表現と豊かな感性の育ち		●豊かな感性による表現		●ダイナミックな表現 ●感動の共有		オ 社会生活との関わり			
情報公開等		●人権尊重 ●虐待確認保護 ●個人情報保護 ●苦情処理解決対応及び第三者委員 ●栄養士等の専門者の配置 ●適正な園運営のための会計事務所による外部監査 ●ホームページの開設 ●マチコミ配信導入 ●室内防犯カメラ導入 ●飛散防止フィルム設置 ●園庭入口ゲートの電磁式電気錠システム化 ●登降園タッチパネル導入										特色ある教育と保育		●法人主体の研修 ●多角的知的能力を育む5歳児教育(スポーツ教室、英会話教室、スイミング他) ●絵本、音楽、身体を通した表現活動 ●食育教室					
地域の実態に対応した保育事業と行事への参加		●休日保育の実施 ●大淀地区、太田地区事業への参加 ●実習生・ボランティア・アルバイトの受け入れ										研修計画		●園内研修の充実(講師を招いての研修等) ●キャリアアップ研修 ●園外研修への計画的な参加(県外研修、乳児保育研修、地域子育て支援研修等含む)					
自己評価等		●施設運営管理の評価 ●園の自己評価(全体の反省による全体計画等の反映) ●保育者等の自己評価 ●人権擁護におけるセルフチェックリスト(全国保育士会)による振り返り ●保護者アンケートによる評価 ●第三者評価の理解										学期		●第1学期 4月1日~10月第2月曜日、 ●第2学期 10月第2月曜日の翌日~3月31日					
自己評価等												主な事業		●延長保育事業 ●休日保育事業 ●一時預かり事業					

○ 案内図

交通アクセス

宮崎交通バス「中村2丁目」下車 徒歩5分

JR日豊線 南宮崎駅下車 徒歩10分



○ 配置図

